



**T.C.**

**BİGA KAYMAKAMLIĞI**

**BİGA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**BİGA REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024 – 2028**

**STRATEJİK PLANI**

**En önemli ve verimli görevlerimiz,  
eğitim ve öğretim işleridir. Eğitim ve  
öğretim işlerinde kesinlikle başarı  
sağlamak gerekir. Bir milletin gerçek  
kurtuluşu ancak bu yolla olur.**

**Mustafa Kemal ATATÜRK**





**Eğitim, akademik başarı yanında akıl, kalp  
ve ruh bütünlüğü olan nesiller yetiştirme  
çabasıdır**

**Recep Tayyip ERDOĞAN  
TÜRKİYE CUMHURİYETİ CUMHURBAŞKANI**

Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli: Çanakkale</b>			<b>İlçesi: Biga</b>		
<b>Adres:</b>	İstiklal Mah. Kevser Özengil Cad. No2/3 Biga/ÇANAKKALE		<b>Coğrafi Konum (link)</b>	-	
<b>Telefon Numarası:</b>	0 286 502 03 07		<b>Faks Numarası:</b>	-	
<b>e- Posta Adresi:</b>	768354@meb.k12.tr		<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://bigaram.meb.k12.tr/">https://bigaram.meb.k12.tr/</a>	
<b>Kurum Kodu:</b>	768354		<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün	
	Kadın	Erkek	Toplam	<b>Hizmete Açılış:</b>	.../09/2021
<b>Öğretmen Sayısı</b>	5	7	12		

## Kurum Müdürü Sunuşu

Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlükleri Türk Milli Eğitim Sistemin Genel Amaç ve temel İlkeleri, AB Uyum Protokolleri ve yeni çıkan Yasa ve Yönetmelikler ile bu kurumlara yüklenen yeni görev ve tanımları çerçevesinde sürekli yükselen bir değer olarak karşımıza çıkmaktadır. Bu durum ise kurumlarımızın önem ve sorumluluğunu artırdığı gibi kendilerini yenilemelerini, gelişen yeni durum ve eğitimdeki yöntem ve tekniklere ayak uydurmalarını ve model kurum olma felsefesini geliştirme mecburiyetini doğurmaktadır.

Eğitim kurumlarımızın kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri, iyi bir planlama ile mümkündür. Yapılan planlamanın kurumlarda yaşayan bir planlama olması, şartlara göre güncellemelerinin yapılması ve uygulanmasına bağlıdır.

Stratejik yönetime geçişin bir aracı olan stratejik planlama, değişen çevreye uyum sağlama özelliğinin dışında, kurumlara, bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip etme ve var olan durumu iyileştirme şansı vermesiyle de önem taşımaktadır. Her alanda yaşanan değişim, eğitim kurumlarını çok yönlü olarak etkilemektedir. Eğitim kurumlarının yeni durumlara uygun planlamalar yapması ve hayata geçirmesi kaçınılmazdır. Özel Eğitim, rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine yönelik gelişmelerin takibi, eğitim ortamlarına yansıtılması, eğitimin kalitesinin artırılarak önceliklerin netleştirilmesi açısından stratejik planlama ve buna dayalı stratejik yönetim yaklaşımı Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğümüz için büyük önem arz etmektedir.

Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi olarak, var olan ve yenilikçi değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, önce insan anlayışına sahip bireyleri desteklemek ve onları güçlendirmek bizim temel hedefimizdir.

Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hizmet verdiğimiz özel eğitim, rehberlik ve danışma hizmetleri alanlarında bireylerin ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak için, doğru tanılama ve sağaltım teknikleri kullanarak hızlı, güvenilir ve kaliteli hizmet vermek için çalışıyoruz. Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi olarak, belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilmesi planlanan tüm faaliyetlerde ekip ruhu ile hareket ediyor, çalışmalarımıza devam ediyoruz.

Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planına katkı sağlayan Müdürlüğümüz çalışanları ile stratejik plan ekibine teşekkür eder; stratejik planın kurumsal gelişimimize destek olmasını, uygulamalarımıza idari ve mali yönden etkinlik sağlamasını temenni ederim.

İbrahim AKKUŞAK  
Kurum Müdürü

## İçindekiler

Kurum Müdürü Sunuşu .....	4
Tablolar .....	7
Şekiller .....	8
Kısaltmalar .....	9
Tanımlar .....	10
Stratejik Plan Hazırlık Süreci .....	12
Genelge ve Hazırlık Programı.....	14
Ekip ve Kurullar .....	15
Durum Analizi .....	18
Kurumsal Tarihçe .....	19
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	19
Üst Politika Belgeleri.....	20
Üst Politika Belgeleri Analizi .....	21
Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi .....	24
Paydaş Analizi .....	25
Dış Paydaş Analizi .....	28
İç Paydaş Analizi.....	28
İnsan Kaynakları.....	29
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi:.....	29
Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyet Bilgilerine Göre Dağılımı .....	29
Teşkilat Yapısı .....	30
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi .....	31
POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZ.....	32
POLİTİK EĞİLİMLER .....	32
GZFT Analizi .....	34
GÜÇLÜ YÖNLER.....	35

ZAYIF YÖNLER .....	35
FIRSATLAR.....	36
TEHDİTLER .....	36
Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi .....	37
GELECEĞE BAKIŞ .....	40
Misyonumuz .....	40
Vizyonumuz .....	40
Temel Değerlerimiz.....	40
Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari.....	41
AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER.....	42
MALİYETLENDİRME.....	51
İzleme ve Değerlendirme.....	53
2024-2028 Stratejik Planı İzleme Ve Değerlendirme Modeli .....	53
İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi .....	54
İzleme Değerlendirme Süreci Basamakları .....	54
Ekler .....	55

## Tablolar

Tablo 1: Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu .....	15
Tablo 2: Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi .....	16
Tablo 3: Üst Politika Belgeleri .....	20
Tablo 4: Üst Politika Belgeleri Analizi .....	21
Tablo 5: Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler .....	24
Tablo 6: Paydaşların Önceliklendirilmesi .....	26
Tablo 7: Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyet Bilgilerine Göre Dağılımı.....	29
Tablo 8: Bilgi Teknolojileri Kaynak Durumu .....	31
Tablo 9: PESTLE Analizi .....	32
Tablo 10: Tespit ve İhtiyaçlar .....	37
Tablo 11: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar.....	42
Tablo 12: Amaç ve Hedef Maliyetleri .....	52



## Şekiller

Şekil 1: Stratejik Plan Hazırlık Aşamaları.....	13
Şekil 2: Stratejik Plan Oluşum Şeması.....	14
Şekil 3: Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Stratejik Planlama Modeli.....	14
Şekil 4: Durum Analizi Şeması.....	18
Şekil 5: Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Teşkilat Şeması.....	30



## Tanımlar

**Kaynaştırma Eğitimi (Bütünleştirici Eğitim):** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmelerini sağlamak esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

**Eğitsel Değerlendirme:** Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

**Hibrit Öğrenme (Harmanlanmış):** Sınıf içi ve çevrim içi öğrenmenin en güçlü yanlarının birleştirilerek başarı için gerekli olan bilgi ve iletişim becerilerini geliştirmede kullanılacak bir yaklaşımdır.

**Okul-Aile Birlikleri:** Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

**Ortalama Eğitim Süresi:** Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı'nın yayımladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

**Örgün Eğitim:** Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere amaca göre hazırlanmış programlarla okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir.

**Örgün Eğitim Dışına Çıkma:** Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumu ifade etmektedir.

**Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar):** Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

**Özel Yetenekli Çocuklar:** Yaşlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip soyut fikirleri anlayabilen ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

**Tanımlama:** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

**Uzaktan Eğitim:** Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekândan bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

**Yaygın Eğitim:** Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

**Zorunlu Eğitim:** Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

# ÇANAKKALE - BİGA REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ



2024 - 2028  
STRATEJİK  
PLANI

## BÖLÜM 1

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

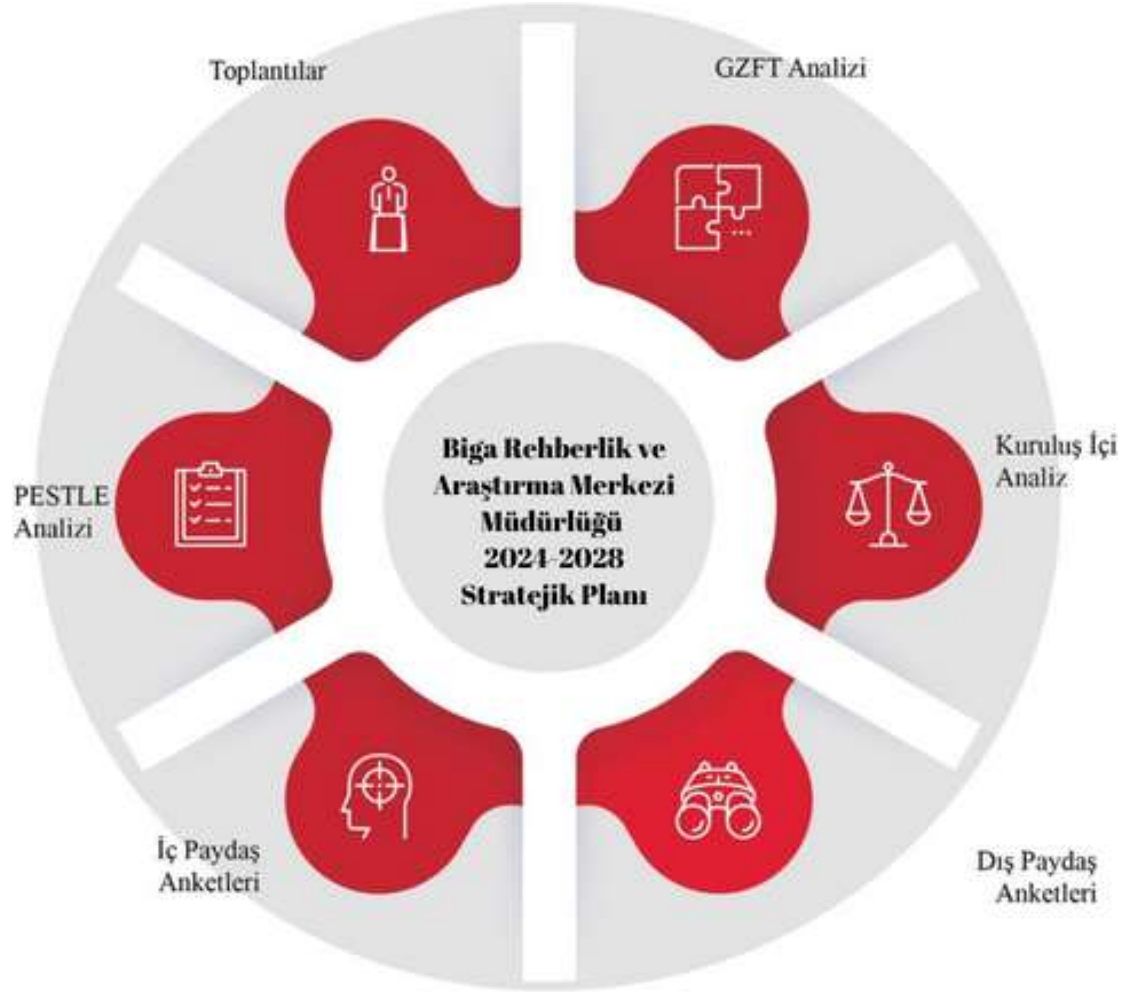
## Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun esas ve usullerine göre hazırladığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı ve takvim 06.10.2022 tarihinde, 2022/21 sayılı Genelge ile yayımlayarak il, ilçe ve okullarda stratejik planlama çalışmalarını başlatmıştır. Biga İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, tüm okul/kurumlara 26.12.2022 tarih ve 66718111 sayılı yazıyla stratejik planlama sürecini duyurmuştur.

Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun "Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe" başlıklı 9. maddesi gereğince kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaktadır.

Müdürlüğümüzde Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda belirtilmiştir:

- 2022/21 sayılı Genelge doğrultusunda Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.
- Kurum Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kuruluna yönelik bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.
- Müdürlüğümüz stratejik planlama ekibine bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.
- Kurumumuzda GZFT analizi yapılmıştır.
- Kurumdan hizmet alan ve hizmet sunan kişilerin önerilerinin dikkate alınması, şikâyetlerinin giderilmesi, en iyi hizmeti sunma hedeflerinin ortaya konulması noktasında memnuniyet anketleri düzenlenmiştir.
- Düzenlenen toplantı verileri ve anket sonuçları "Stratejik Plan Durum Analizi" bölümünde kullanılmıştır.



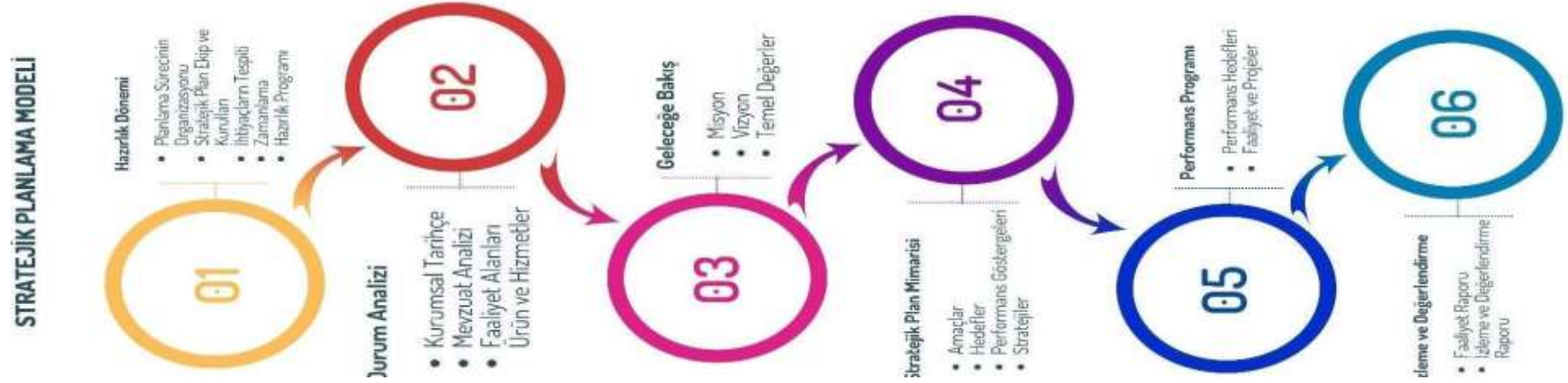
Şekil 1 Stratejik Plan Hazırlık Aşamaları

## Genelge ve Hazırlık Programı

Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığı, Bakanlık tarafından taşra birimlerine 2022-21 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Genelgede stratejik yönetim anlayışının öneminden bahsedilmiş, MEB'in 2010-2014 ve 2015-2019,2019-2023 Stratejik Planları ile gösterdiği gelişim üzerinde durulmuş, taşra teşkilatında bugüne kadar stratejik yönetim felsefesinin benimsetilmesi ve kabiliyetinin geliştirilmesi konusunda gerçekleştirilenler özetlenmiştir. Genelge doğrultusunda kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı, literatür taraması, üst politika belgelerinin analizi, iç ve dış paydaşların görüşlerinin katkılarıyla hazırlanmıştır.



Şekil 2: Stratejik Plan Oluşum Şeması



Şekil 3: Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

## Ekip ve Kurullar

Başarılı bir stratejik planlamanın önemli adımları arasında plan hazırlık çalışmalarının belli bir sistematik yapı içerisinde yürütülmesi ve hazırlık sürecinde katılımcılığın yüksek düzeyde olması ile ekip çalışmasının sağlıklı bir şekilde gerçekleşmesi yer almaktadır. Hazırlık Programı'nın yayımlanmasının ardından Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Strateji Geliştirme Kurulu, stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmaları yönlendirmek Kurum Müdürü başkanlığında kurumumuz personelinden oluşmaktadır.

**Stratejik Planlama Ekibi:** Strateji Geliştirme Hizmetlerinden sorumlu müdür yardımcısı başkanlığında kurumumuz personelinden oluşmaktadır.

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ/UNVANI	GÖREV YERİ
1	İbrahim AKKUŞAK	Kurum Müdürü	Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi
2	Onur TEZEL	Müdür Yardımcısı	Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi
3	Seda Dilek ZEREN	Özel Eğitim Öğretmeni	Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi
4	Ayşe TOPÇU	Özel Eğitim Öğretmeni	Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi
5	Gamze TURGUT	Özel Eğitim Öğretmeni	Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi
6	Ahmet EMİR	Özel Eğitim Öğretmeni	Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi
7	Ali Can TEKEL	Özel Eğitim Öğretmeni	Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi

Tablo 1 Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu



SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ/UNVANI	GÖREV YERİ/BİRİMİ
1	Onur TEZEL	Müdür Yardımcısı	Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi
2	Zerrin GÜNEŞ ÜN	Psikolojik Danışman	Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi
3	Aydın MAVİ	Psikolojik Danışman	Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi
4	Elif TAŞDELEN	Psikolojik Danışman	Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi
5	Cumali Rıdvan ACAR	Psikolojik Danışman	Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi
6			
7			

Tablo 2: Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi

# ÇANAKKALE - BİGA REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ



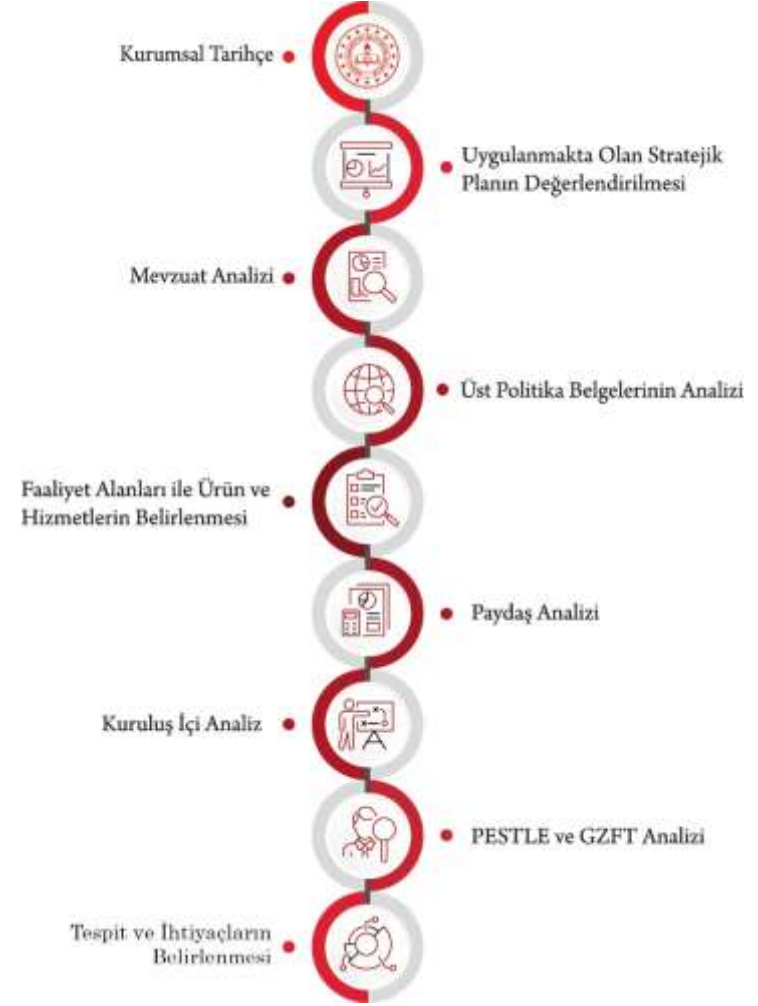
2024 - 2028  
STRATEJİK  
PLANI

**BÖLÜM 2**  
DURUM ANALİZİ

## Durum Analizi

Katılımcı ve esnek bir planlama yaklaşımı olan stratejik planlama; kurumların mevcut durum, misyon ve temel ilkelerinden hareketle geleceğe dair oluşturulan vizyona uygun hedefler saptayarak başarılarını izleme ve değerlendirme sürecidir. Bu işleyiş, “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Sürüm 3.1, 2021)” temel alınarak hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, amaç, hedef ve performans göstergesi ile stratejilerin belirlenmesi, izleme ve değerlendirme süreçlerinden oluşmaktadır.

Bakanlığın geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi ve karar alma süreçlerine rehberlik edebilmesi için mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu, geçmiş dönemlerdeki başarıları, hangi alanlarda hedeflerine ulaşmış ulaşmadığı; ulaşamadı ise bunların nedenleri, hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu, kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğunun değerlendirildiği durum analizi bölümünde; Müdürlüğümüzün tarihçesi, mevzuat analizi, faaliyet alanları, paydaş analizleri doğrultusunda çalışmalara yer verilmiştir. Durum analizinde, kuruluşun yasal yükümlülükleri çerçevesinde yürüttüğü faaliyetler ve sunduğu hizmetler ortaya konmuştur. Müdürlüğümüz birimlerinin sundukları hizmetler, hizmet çeşitleri ve hizmetlerden yararlanan paydaşlara ilişkin çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Kurum içi ve dışı paydaş analizleri yapılmıştır. GZFT analizinde iç paydaşların görüşlerine ağırlık verecek ve kurum içi katılımı en üst seviyede sağlayacak şekilde çevrim içi anketler kullanılmıştır. Birimlerle yapılan toplantılarda birimlerin güçlü ve zayıf yönleri, fırsat ve tehditleri önceliklendirilmiştir. Birim bazında oluşturulan GZFT analizleri Stratejik Plan Ekibi tarafından düzenlenerek kurumsal GZFT analizi yapılmıştır.



Şekil 4: Durum Analizi Şeması

## Kurumsal Tarihçe

Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi, Çanakkale Valiliğinin ihtiyaca binaen açılması teklifi üzerine Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 04/05/2021 tarih ve E-54547810-105.01-25000894 sayılı onayı ile 04/05/2021 tarihinde Vakıflar Genel Müdürlüğü Balıkesir Vakıflar Bölge Müdürlüğü tarafından tahsis edilen İstiklal Mahallesinde bulunan 109 ada, 29 parsel no.lu taşınmazda açılmıştır. Yine aynı onay ile Çanakkale RAM'ın sorumluluk bölgesinde bulunan Biga, Çan ve Yenice ilçeleri Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezine bağlanmıştır. 27/09/2021 tarihinden itibaren randevu sistemimiz aktif hale gelmiş özel eğitim ve rehberlik hizmetleri birimleri üç ilçeye hizmet vermeye başlamıştır. Kurumumu personeli; bir kurum müdürü, bir müdür yardımcısı, beş kadrolu özel eğitim öğretmeni ve beş kadrolu rehber öğretmen/psikolojik danışmandan oluşmaktadır.

Kurumumuz özel eğitim hizmetleri ile rehberlik ve rehberlik hizmetleri olmak üzere iki bölümden oluşmaktadır. Özel eğitim hizmetleri bölümü risk altında ya da engelli olan bireylerin tespiti, taranması ve uygun eğitime yönlendirilmesi işlemlerini yapmaktadır. Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri bölümü ise bölgesinde bulunan okullarda uygulanacak rehberlik hizmetlerini ayrı ayrı planlar ve uygulanma sürecini takip eder. Kurumumuz sorumluluk bölgesinde bulunan Biga, Çan ve Yenice ilçelerinde özel eğitim, rehberlik ve evde eğitim hizmetlerinin koordine edilmesi ve yürütülmesiyle sorumludur. Kurumumuz sorumluluk bölgesinde yaptığı seminerler, araştırmalar, yayınlar ve projeler ile özel eğitim ile rehberlik ve psikolojik danışma alanında gelecekte ortaya çıkacak ihtiyaçlara hazırlık yapar ve var olan ihtiyaçları gidererek bireylerin bilgilerini arttırmayı, gelişimlerine katkı sağlamayı ve yaşam kalitelerini yükseltmeyi amaçlamaktadır. Bölgesindeki okullara kayıtlı olan ya da bölgesi sınırları içinde ikamet eden özel eğitim öğrencilerinin resmi tedbir hizmetleri ile destek eğitim hizmetlerini koordine etmektedir. Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri konusunda bölgesinde bulunan Rehber Öğretmen/ Psikolojik Danışmanlar ile birlikte gerekli hizmetleri planlarını hazırlayarak eğitim yılında yapılacak planını oluşturur. Ayrıca rehber öğretmeni olmayan okullara yönelik rehberlik etkinlikleri düzenler.

## Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Millî Eğitim Bakanlığı, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturarak, stratejik amaçlarını ve ölçülebilir hedeflerini saptayarak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçerek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan 2019-2023 stratejik planını kamuoyu ile paylaşmış ve başarıyla uygulanmıştır.

Müdürlüğümüz Stratejik Planı ile kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmıştır.

2019-2023 Stratejik Plan döneminde ilgili yılların performans programları ve faaliyet raporlarını hazırlanmıştır. Yapılan izleme değerlendirmeler neticesinde ulaşılmayan hedeflerle ilgili araştırmalar yapılmış ve hedefe ulaşmak için farklı faaliyetler düzenlenmiştir. Yılsonunda hazırlanan faaliyet raporları ile hedeflerin gerçekleşme düzeyleri saptanmıştır.

2019-2023 Stratejik Planında;

- “Sorumluluk bölgemizdeki Çan, Yenice ve Biga ilçelerindeki özel eğitim gereksinimli öğrenci sayılarının tespit edilmesi için tarama çalışmalarının yapılarak istatistiki verilerin oluşturulması” hedefi doğrultusunda sorumluluk bölgemizdeki okullarla resmi yazışmalar yapılarak öğrenci bilgilerine %100 oranında ulaşılmıştır.
- “Özel Eğitim Hizmetleri ile ilgili olarak sorumluluk bölgemizdeki Çan, Yenice ve Biga ilçelerindeki okul ve kurumlarla yapılan çalışmalarda koordinasyonun artırılması” hedefi kapsamında özel eğitim sınıfı bulunan okullara okul ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.
- “Sorumluluk bölgemizdeki Çan, Yenice ve Biga ilçelerindeki okulöncesi kurumlarında özel eğitim sınıflarının açılmasının sağlanması” hedefi kapsamında ihtiyaç duyulduğu üzere 1 tanesi Yenice ilçesinde 4 tanesi Biga ilçesinde olmak üzere toplam 5 okul öncesi özel eğitim sınıfı açılmıştır.
- “Sorumluluk bölgemizdeki Çan, Yenice ve Biga ilçelerindeki okullarda özel eğitim sınıflarının sayısının artırılması” hedefi kapsamında ihtiyaç duyulduğu üzere özel eğitim sınıfları açılmıştır.
- “Sorumluluk bölgemizdeki Çan, Yenice ve Biga ilçelerindeki rehber öğretmen/ psikolojik danışmanı olmayan okullara rehberlik hizmetleri desteğinin sağlanması” hedefi kapsamında okul ziyaretleri yapılmıştır.
- “Millî Eğitim Bakanlığı’nın genel hedefleri ve Çanakkale İl Millî Eğitim Müdürlüğü’nün yerel hedefleri kapsamında çalışmaların yapılması” hedefi kapsamında psikolojik danışman/ rehber öğretmeni olmayan okullara ziyaretler gerçekleştirilerek genel hedef ve yerel hedef çalışmaları yapılmıştır.

## Mevzuat Analizi

Müdürlüğümüz bölümleri 30236 Sayılı Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği ve 30471 Sayılı Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği'ne göre yapılandırılmıştır. Kurumumuzda kurulan kurul ve komisyonlar aracılığıyla çalışanlar ve hizmet alanlar karar alma sürecine katılmakta, yapılan çalışmalar ortak olarak planlanmakta ve eşgüdüm sağlanmaktadır. Kurumumuzun görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası'nın 10. 24. 42. ve 62. Maddeleri, 10/07/2018 tarih ve 30474 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 1 Nolu Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 3. ve 9. maddeleri, ile diğer ilgili kanun maddeleri yanı sıra Kanun Hükmünde Kararname (KHK), Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Bakanlar Kurulu Kararı, Tebliğ, Usul ve Esaslar ile Genelgelere belirlenmektedir.

Bu kapsamda müdürlüğümüzün görevleri genel olarak kendisine bağlı birimleri izleme, değerlendirme ve geliştirme olarak tanımlanmıştır. Müdürlüğümüz faaliyetlerini, yukarıda belirtilen hükümler kapsamında yürütmektedir.

1. Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ve bu görevlerini ilçe yöneticileri arasında yapacakları iş bölümü çerçevesinde yürütmek.

2. Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak; eğitim ve öğretim programlarını uygulamak, öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek.

3. Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek.

4. Tüm bireyleri beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan, yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek.

5. Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek.

6. Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek.

7. Vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması, bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasını sağlayarak kamu kaynaklarını etkin yönetmek.

## Üst Politika Belgeleri

2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında üst politika belgeleri incelenerek belirlenen politikalar ve hedefler doğrultusunda idaremize yönelik olarak verilmiş olan görevler ile ilgili analizler yapılmıştır. Yapılan analizler sonucunda 2024-2028 Stratejik Planımızın Geleceğe Yönelim Bölümü (amaç, hedef, gösterge ve stratejiler) şekillendirilmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri Tablo 4 ve Tablo 5' te oluşturulmuştur

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri
Kalkınma Planları	TR22 Bölge Planı
Orta Vadeli Programlar	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Mesleki ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
	Öğretmen Strateji Belgesi
	MEB Kalite Çerçevesi Göstergeleri
	Ulusal İstihdam Stratejisi
	Millî Eğitim Kalite Çerçevesi Göstergeleri
	Ulusal İstihdam Stratejisi
	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
	Çanakkale İl MEM 2024-2028 Stratejik Planı
	Biga İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri

## Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri



	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi
<b>Orta Vadeli Program (2024-2026)</b>	Programda Bakanlığımızı ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on (10) düzenleme yer almaktadır.	
	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekânsal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
<b>Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı</b>	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri

Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri

Tablo 4 Üst Politika Belgeleri Analizi

## Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve sunduğu hizmetlerin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Kamu Hizmet Standartları ve Standart Dosya Planı incelemeleri sonucunda elde edilen ve Faaliyet Alanı altında gruplandırılan hizmetlerimiz aşağıda verilmiştir.

Tablo 5 Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler

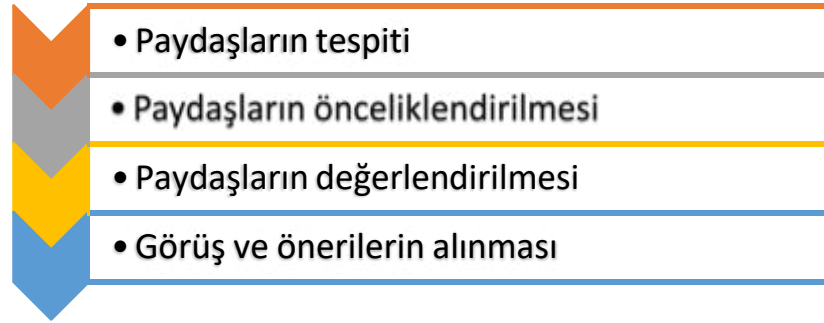
FAALİYET ALANI	ÜRÜN VE HİZMETLER
Eğitim ve Öğretim	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması, izlenmesi ve geliştirilmesi</li><li>2. Öğrencilerin eğitim ve öğretim kurumlarında devam ve tamamlama oranlarının artırılması</li><li>3. Öğrenci yerleştirme ve kayıt işlemlerinin gerçekleştirilmesi</li><li>4. Okul öncesi eğitim kurumlarına erişimi mümkün olmayan çocuklar için alternatif erişim modellerinin uygulanmasıyla okul öncesi eğitim kurumlarına kayıt işlemlerinin sağlanması</li><li>5. Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi</li><li>6. İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması</li><li>7. Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi</li><li>8. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi</li><li>9. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi</li><li>10. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi</li><li>11. Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi</li><li>12. Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir rehberlik faaliyetlerinin yapılması</li><li>13. Mesleki rehberlik sistemi geliştirmek amacıyla eğitim içerikleri ile ölçme araçları geliştirilmesi ve rehber öğretmenlerin bu alanda bilgi ve becerilerini arttıracak faaliyetler düzenlenmesi</li><li>14. Fiziksel ve zihinsel dezavantajlı öğrencilerimizi akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modelinin sağlanması</li><li>15. Bilim ve Sanat Merkezleri'nde (BİLSEM) eğitim alacak özel yetenekli öğrencilerin yönlendirilmesi, tanınması ve yerleştirilmesi</li><li>16. Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığını artıracak uygulamaların hayat geçirilmesi</li><li>17. Ortaöğretim kademesinde özel eğitim meslek okulu programının uygulandığı özel eğitim sınıfları için alan/dal tanımlanması ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi</li><li>18. Eğitim ve öğretimi hayat boyu devam edecek şekilde yaygınlaştırmak amacıyla, her yaş ve kademedeki vatandaşlara yaygın eğitim yoluyla çeşitli öğrenme alanlarında, genel veya mesleki ve teknik eğitim programları hazırlanması</li><li>19. Dezavantajlı kesimde yer alan yetişkinlere temel beceri ihtiyaçları doğrultusunda eğitim ve öğretim verilmesi</li><li>20. Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenmeye katılım ve tamamlama oranlarının artırılması Eğitim faaliyetleri ile ilgili dokümantasyon, yayım ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi</li></ol>

## Paydaş Analizi

Stratejik Planın temel unsurlarından biri katılımıcılıktır. Paydaş analizinin yapılmasında; katılımıcılığın sağlanabilmesi için Kurumumuzun etkileşim içinde bulunduğu dış ve iç paydaşların görüşleri anket ile alınmıştır. Anket sonuçlarına göre paydaş beklentilerinin analizi yapılmıştır. Anket analizleri GZFT Analizi ve geleceğe yönelimbölmelerine dayanak olarak kullanılmıştır.

Paydaş analizinde amaç hazırlanan stratejik planı ve hizmetleri yararlanıcıların beklentileri doğrultusunda ve mevzuata uygun olarak hazırlamak, stratejik plan hazırlıklarında vatandaş odaklılığı sağlamak ve katılımıcılık ile hesap verme sorumluluğunu ortaya koymaktır.

Paydaş analizinde aşamalar;



Belirlenen paydaşlara, idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerini nasıl etkilediği ve etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla "Paydaş Anketi" uygulanmıştır. Ankette kurumun tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorular bulunmaktadır.

Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğünün yaptığı Paydaş anketi kurum çalışanları, öğrenciler, veliler, kamu kurumlarına uygulanmıştır.

Tablo 6 Paydaş Listesi ve Etki Önem Matrisi

PAYDAŞ LİSTESİ VE ETKİ-ÖNEM MATRİSİ									
PAYDAŞLAR	PAYDAŞ TÜRÜ		NEDEN PAYDAŞ			Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Önceliği	Açıklama
	İç Paydaş	Dış Paydaş	Hizmet Alan	Temel Ortak	Stratejik Ortak	"Tam:5", "Çok:4", "Orta:3", "Az:2", "Hiç:1"			
						1,2,3 İzle	1,2,3 Gözet		
						4,5 Bilgilendir	4,5 Birlikte Çalış		
Kurum Müdürü	√					5	5	1	Birlikte Çalış
Müdür Yardımcısı	√					5	5	1	Birlikte Çalış
Diğer Personel	√			√		5	5	1	Birlikte Çalış
Öğrenciler	√		√			5	5	1	Birlikte Çalış
Veliler		√	√		√	4	5	1	Birlikte Çalış
Okul Aile Birliği	√		√	√	√	4	5	1	Birlikte Çalış
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√		√	√	5	5	1	Birlikte Çalış
Biga Kaymakamlığı		√				5	5	1	Birlikte Çalış
Yerel Yönetimler		√			√	4	4	2	Çıkarlarını Gözet Çalışmalara Dâhil Et
İlçe Emniyet Müdürlüğü		√				4	4	2	Çıkarlarını Gözet Çalışmalara Dâhil Et
Aile ve Sosyal Politikalar İlçe Müdürlüğü		√			√	4	4	2	Çıkarlarını Gözet Çalışmalara Dâhil Et

<b>İlçe Sağlık Müdürlüğü</b>		√			√	3	4	2	Çıkarlarını Gözet Çalışmalara Dâhil Et
<b>İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü</b>		√			√	4	4	2	Çıkarlarını Gözet Çalışmalara Dâhil Et
<b>Sivil Toplum Kuruluşları</b>		√	√		√	4	4	2	Çıkarlarını Gözet Çalışmalara Dâhil Et
<b>Basın, Yayın Kurumları, Medya</b>		√	√			3	3	3	Bilgilendir

Tablo 6 Paydaşların Önceliklendirilmesi

\* Önem derecesi (5 Çok Güçlü) (4,3 Güçlü) - (2,1 Zayıf)

\* Etki derecesi (5 Çok Yüksek) (4,3 Yüksek)- (2,1 Düşük)

## Dış Paydaş Analizi

Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında paydaşlarımızın görüşlerini almak ve böylelikle stratejik plan hazırlık çalışmalarında katılımı en üst düzeyde sağlayabilmek amacıyla kurum ve kuruluşa görüşlerini almak için 45 kişiye uygulanmak üzere "Dış Paydaş Anketi" hazırlanmıştır.

Dış paydaşların ilişkili oldukları tüm faaliyet alanlarına yönelik anket sonuçları değerlendirildiğinde Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğünü, katılımcıların %93'ü kurumsal kimlik açısından olumlu, %96'si yürütülen faaliyetlerden aldıkları hizmetler hakkında olumlu, %90'nı tanıtım ve görünürlük faaliyetlerinin yeterli olduğu görüşünü belirtmiştir.

Katılımcıların ilk beş sırada olumlu buldukları yönler şu şekildedir: Hizmet odaklı olması, Güvenilir olması, İş birliğine açık olması, Erişilebilir olması, Çevreye duyarlı

## İç Paydaş Analizi

Müdürlüğümüz tarafından durum analizi çalışmalarında katılımı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere paydaşlarımıza yönelik iç paydaş anketi geliştirilmiştir. Kurumların gerçekleştirdikleri faaliyetlerin dış paydaşlar kadar iç paydaşlar tarafından da algılanma, tanınma ve memnuniyet durumu oldukça önemlidir. Bu nedenle idareten etkilenen veya idareyi etkileyen idare içerisindeki kişi ve grupları oluşturan iç paydaş görüşlerine de müracaat edilmektedir.

İç paydaş görüşleri alınırken amaç, sadece idarenin personeline sunduğu fiziki ve sosyal imkânlar ile mali haklara ilişkin görüş, öneri ve eleştirilerini almak değil; esas olarak ürün ve hizmet sunumunun kalitesinin artırılmasına yönelik değerlendirmelerini almaktır. İç paydaşların ilişkili oldukları tüm faaliyet alanlarına yönelik anket sonuçları değerlendirildiğinde; katılımcıların %96'sı Müdürlüğün kurumsal kimliğinden, %92'si Müdürlüğe ulaşan şikâyet ve önerilerin dikkate alınmasından, %89'u yürütülecek çalışmalar ile ilgili olarak zamanında ve doğru bilgilendirme yapılmasından, %93'ü tanıtım ve görünürlük faaliyetleri yeterli olduğundan, %90'nı Müdürlüğün değerli bir üyesi olarak gördüğünden memnuniyet göstermektedir.

## Kuruluş Analizi

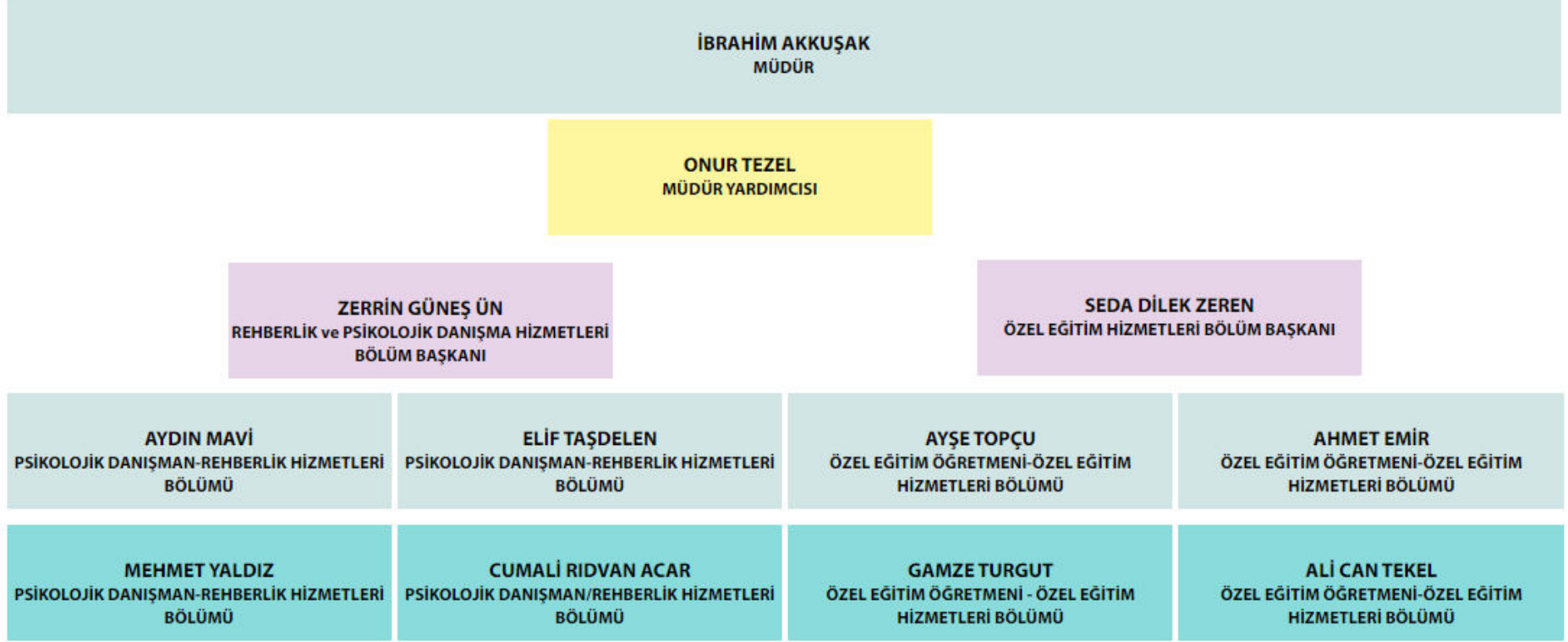
Kuruluş içi analiz; kuruluşun mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek, kendi iç ortamından kaynaklanan ve kuruluşun kontrol edebildiği koşulların ve eğilimlerin incelenerek güçlü ve zayıf yönlerin belirlenmesi ve değerlendirilmesidir. Kuruluş içi analiz çalışmaları kapsamında Müdürlüğümüzün teşkilat yapısı, insan kaynakları, teknolojik düzeyi, mali kaynakları ve istatistik verileri hakkında bilgi toplanmış ve bu bilgiler değerlendirilerek sonuçlara ulaşılmıştır. Kuruluş içi analiz çalışmasında katılımı sağlamak üzere kurumumuzda görev yapan iç paydaşlarımıza yönelik kurum kültürü anketi uygulanmıştır. Müdürlüğümüzde görev yapan iç paydaşlara kurum kültürünü belirlemeye yönelik sorular yöneltilmiştir. Katılım, iş birliği, bilginin yayılımı, öğrenme, kurum içi iletişim, paydaşlarla ilişkiler, değişime açıklık, stratejik yönetim, ödül ve ceza sistemi vb sorulardan oluşan anket tüm çalışanlarımıza uygulanmıştır. Aynı zamanda kurum çalışanlarına memnuniyet anketi ve paydaş anketleri uygulanmıştır. Sonuçlar analiz edilerek Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ortaya konmuştur.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında paydaşlarımızın görüşlerini almak ve böylelikle stratejik plan hazırlık çalışmalarında katılımı en üst düzeyde sağlayabilmek amacıyla 10 kişiye uygulanmak üzere "Paydaş Memnuniyet Anketi" hazırlanmıştır. Çalışan memnuniyet anketinde 34 soru ile çalışanların kurum ile ilgili genel memnuniyet algısını ölçmeye yöneliktir. Uygulanan anketlerin analiz sonucu GZFT analizine yansıtılmıştır. Gerçekleştirilen analizlere göre;

katılımcıların %92'si M¼d¼rl¼kte çalışmanın genel olarak memnuniyet verici olduğunu, %97'si çalışanların dile getirdiği şikâyet ve öneriler dikkate alındığını, %73'¼ kurumda mesleki gelişimi sağlayacak hizmet içi eğitim faaliyetleri d¼zenlendiđi, %92'si y¼neticiler ile çalışanlar arasında uyumlu bir çalışma ortamı olduğunu dile getirmiştir



BİGA REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ TEŞKİLAT ŞEMASI



Şekil 5 Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Teşkilat Şeması

## İnsan Kaynakları

Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğünde 2'si yönetici olmak üzere 12 öğretmen ve 1 yardımcı personel çalışmaktadır. Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğümüz, Balıkesir Vakıflar Bölge Müdürlüğüne ait vakıf binasında hizmet vermektedir.

### İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi:

- Öğretmen ve okul yöneticilerimiz için kariyer basamakları, adaylık döneminden sonra öğretmen, uzman öğretmen ve başöğretmen olmak üzere belirlenmiştir.
- Öğretmen ve okul yöneticilerimizin atanmaları, çalışma şartları, görevde yükselmeleri, özlük hakları ve benzeri diğer hususları da dikkate alınarak öğretmenlik meslek kanunu hazırlanmıştır.
- Öğretmen ve okul yöneticilerimiz için lisansüstü düzeyde mesleki uzmanlık programlarına ilişkilendirme ve yönlendirmede detaylı bir çalışmaya ihtiyaç duyulmaktadır.
- Öğretmenlerin pedagojik formasyon eğitimleri, bu eğitimlerin kalitesi ve verilme şekli, eğitimin kapsayıcılığı konularında tutarsızlıklar yaşanmaktadır.
- Mesleki gelişimlerini sağlayan öğretmenler, kişisel gelişimleri açısından yeterince teşvik edilmemektedir.

### Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyet Bilgilerine Göre Dağılımı

Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyet Bilgilerine Göre Dağılımı (20 Mayıs 2024 itibarıyla)																
		Doktora			Yüksek Lisans			Lisans			Ön Lisans			Lise ve Altı		
		Kadın	Erkek	Toplam	Kadın	Erkek	Toplam	Kadın	Erkek	Toplam	Kadın	Erkek	Toplam	Kadın	Erkek	Toplam
Biga RAM	Personel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
	Öğretmen	0	0	0	0	0	0	5	7	12	0	0	0	0	0	0
	Toplam Sayı	0	0	0	0	0	0	5	7	12	0	0	0	0	1	13

Tablo 7: Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyet Bilgilerine Göre Dağılımı

## Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Bilgi toplumu olma yolunda, sahip olduğumuz kaynakları etkili ve verimli bir biçimde kullanabilmek amacıyla teknolojik kaynaklardan azami ölçüde faydalanılmaktadır. Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü olarak öğrenci kaydı, öğrenci nakli, personel ataması, personel nakli, personel özlük dosyaları, her türlü sınav başvuru vesonuç bildirimini, yazılı iletişim, seminer ve kurs başvuruları, kurum tanıtımları, onarım başvuruları, kitap ihtiyacının belirlenmesi, her türlü eğitim aracı ve donatımının envanterinin çıkarılması, bilgi edinme, bilgisayar destekli eğitim kurumlarının fiziki kapasiteleri ve altyapı durumları vb. alanlardaki iş ve işlemlerin başlatılması, yürütülmesi ve sonuçlandırılması gibi konularda Bakanlığımız tarafından hazırlanan yazılımlar kullanılmaktadır.

Müdürlüğümüz hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. Bakanlık resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

BİLGİ TEKNOLOJİLERİ KAYNAK DURUMU					
Server	Bilgisayar	Dizüstü Bil.	Yazıcı	Tarayıcı	Yansıtıcı
0	9	3	3	0	1

Tablo 8: Bilgi Teknolojileri Kaynak Durumu

## Mali Kaynaklar

Mali Kaynaklar 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını; hesap verebilirliğin ve mali saydamlığın sağlanmasını, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını; tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolün düzenlenmesini amaçlamaktadır. Müdürlüğümüz bütçesi, merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, ve özel kurumların bağışları ile okul-aile birliği gelirlerinden oluşmaktadır.

KAYNAKLAR			
	2021	2022	2023
Genel Bütçe	164.989.31	154.305,4	418.656,16
TOPLAM	164.989.31	154.305,4	418.656,16

## İstatistik Veriler

- Özel Eğitim Günlerinde farklı etkinliklerde engel grupları hakkında farkındalığı arttırmaya çalıştık

	2022	2023
8 Ekim Öğrenme Güçlüğü Farkındalık Günü	Video Paylaşımı yapıldı	Biga Ortaokulunda etkinlik yapıldı
3 Aralık Dünya Engelliler Günü		AVM'de stand açıldı
21 Mart Down Sendromu Farkındalık Günü	Biga Tevfik Emin Başarır İlkokulunda etkinlik yapıldı	Çan 75. Yıl Murat Köse İlkokulunda etkinlik yapıldı
2 Nisan Otizm Farkındalık Günü	Biga TOKİ Hasan Tahsin Günay İlkokulunda etkinlik yapıldı	Biga Hüseyin Onan İlkokulunda etkinlik yapıldı
10-16 Mayıs Dünya Engelliler Haftası		Biga Fatih İlkokulunda etkinlik yapıldı

- 27 Şubat 2023 tarihinde özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerine yönelik “Depremzede Özel Gereksinimli Bireylerin Ve Ailelerin Davranış Özellikleri” konulu seminer ve “Portfolyo bilgilendirme” toplantısı yapıldı.
- 7 Mart 2023 günü Anadolu Üniversitesi Engelliler Araştırma Enstitüsünde görevli Dr. Öğr. Üyesi Erkan KURNAZ tarafından “Afet Sonrası Özel Gereksinimli Bireylerin ve Ailelerin Davranış Özellikleri” konu web semineri verildi.

## POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZ

PESTLE analiziyle Millî Eğitim Müdürlüğü üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve ekolojik dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden yararlanılmıştır.

Bu matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların gerçekleşmesi durumunda Bakanlığımız için oluşturacağı potansiyel “fırsatlar ve tehditler” ortaya konulmuştur. Bu çalışmayla elde edilen bulgulara Tablo 12’de yer verilmiştir. Ayrıca; bu analiz sonucunda ortaya çıkan bulgular “tespitve ihtiyaçlar” ile stratejilerin geliştirilmesi aşamasında kullanılmıştır.

### POLİTİK EĞİLİMLER

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik Eğilimler	Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerin eğitime etkisi	Eğitimde uluslararasılaşmanın artmasını sağlaması Dünyada geliştirilen iyi uygulama örneklerinin Ülkemize entegrasyonunun hızlandırması Uluslararası kurum ve kuruluşların sağladığı kaynak	Millî ve manevi değerlerin yozlaşmaya açık hale gelmesi Kültürel çatışmalara neden olması Uluslararası kurum ve kuruluşların eğitime olumsuz etkisi	Millî ve manevi değerlerin öncelendiği uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması
	Hayat boyu öğrenme alanında kamu yönetimi reformları Uluslararası/ bölgesel çatışmalardan kaynaklanan göçler	Hayat boyu öğrenme için yer ve zaman sınırı olmayışı	Politik değişimlerin eğitim stratejilerine etkisi	Eğitim politikalarının güncellenerek hayat boyu öğrenmeye destek olması
	Politika belgelerinde özel eğitim alanına yönelik belirlenen hedefler ile uygulamaların istenen düzeyde örtüşmemesi	Özel eğitimi destekleyen politikaların varlığı	Özel eğitim alanına yönelik belirlenen hedeflere ulaşılmasında güçlük yaşanması	Politika belgelerinin hazırlanmasında ve uygulanmasında, izleme ve değerlendirme çalışmalarında katılımcı bir anlayış yaklaşımının benimsenmesi
	Dijital eğitim içeriği oluşturmasına yönelik süreklilik arz eden bir politika eksikliği	-	Çağın gerisine düşmek, uygulamada sürekliliğin sağlanamaması, zaman ve emek kaybı	Dijital eğitim içeriği oluşturulmasına yönelik eğitim politikasının belirlenmesi
Ekonomik Eğilimler	Tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik planlamaların yapılmasını gerekli kılmaması	İhtiyaçların yeterine karşılanamaması	Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması

Sosyal Eğitlimler	Ülkemizde bulunan geçici koruma altındaki sığınmacılar		Nitelikli eğitim erişiminin güçleşmesi	Göçle ilimizde bulunan bireylerin eğitime entegrasyonunun sağlanması için Türkçe öğretiminin yapılması.
	Ailelerin okul öncesi eğitime bakış açısı		Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması	Ailelere okul öncesi eğitimin önemi hakkında farkındalık artırıcı çalışmaların yapılması
	Sosyal ilişkilerin zayıflaması	Öğrencilerin dijital araçlar vasıtasıyla dünyanın her yeri ile iletişim halinde olması Dünya vatandaşlığının yaygınlaşması ve kabul görmesi	Birey çıkarının toplum çıkarlarının önüne geçmesi Bireyselleşme ile insanların yalnızlaşmasının ruhsal ve bedensel rahatsızlıkları beraberinde getirmesi	Ulusal değerlerini içselleştirmiş, uluslararası değerleri tanıyan, sosyal ilişkileri güçlendirilmiş, bireysel ve toplumsal sorumluluklarını bilen bireylerin yetiştirilmesi
Teknolojik Eğitlimler	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylere yönelik ayrıştırıcı tutumların varlığı	-	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin eğitim imkânlarına eşit olarak erişememesi	Toplumsal farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması
	Teknolojinin o k u l i ç i ve okul dışında kullanımı	Eğitim faaliyetlerine ve bilgi erişimine ilişkin fırsat eşitliğinin sağlanması	Siber zorbalık, dijital bağımlılık Öğrencilerin sosyal (iletişim, konuşma vb.) gelişimlerinin olumsuz etkilenmesi	Teknolojinin etkin kullanımına yönelik tedbirlerin alınması
	Teknolojinin hızlı gelişimi	Eğitimde fırsat eşitliğinin güçlenmesi Eğitimde teknolojik araç ve gereçlerin kullanımının eğitim niteliğini artırması Yüz yüze, uzaktan ve karma eğitim süreçlerinin yaygınlaşması	Teknoloji bağımlılığının hızla artması Teknolojik yatırımın yüksek maliyetleri gerektirmesi Mevcut teknolojik altyapının hızlıca değersizleşmesi	Eğitim sisteminde teknoloji odağı alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması Özellikle meslekî eğitimde sektörle iş birlikleri ile öğrenci ve öğretmenlerin sektörde eğitim almalarının sağlanması Eğitim süreçlerinin niteliğini artırmak, bireylerin eğitime erişimlerini kolaylaştırmak için dijital içeriklerin üretilmesi
Çerçevesel	İklim değışikliğı ile ilgili politikalar	Öğrencilerde çevre bilincinin oluşmasına katkı sağlanması		Okullarımızın enerji ihtiyacının yenilenebilir enerji kaynaklarıyla sağlanması
	Birçok ili etkileyen depremlerin yaşanması	-	Eğitime erişimi engellemesi	Eğitim öğretimin erken kademelerinden itibaren afet bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması
	Sürdürülebilir eğitim politikalarının oluşturulması	Eğitim olgusunun yeşil dönüşümü sağlama anlamında kullanılmaya uygun olması	Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği Çevresel düzenlemelerin maliyetleri ve uyum zorluğu	Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar belirlenmeli

Tablo 9 PESTLE Analizi

## GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir.

GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.



## GÜÇLÜ YÖNLER

- Okullaşma oranlarımızın Türkiye ortalamasının üstünde olması,
- Öğretmen kadromuzun tecrübeli ve yeterli sayıda olması,
- Mahalli hizmet içi eğitim kurslarının nitelik ve nicelik olarak yeterli olması,
- MEB bilişim altyapısının etkili kullanılması,
- Personelin eğitim seviyesinin yüksek olması,
- Bağımlılıkla mücadele çalışmalarının etkin olarak sürdürülmesi,
- Birçok alanda yeterli eğitim kadromuzun olması,
- Bütçe gelirlerinin etkili ve verimli kullanılması,
- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanılması,
- Personelin uyum içinde çalışması, tecrübeli olması, yaptığı işe hâkim olması,
- Kurumlarımızda güvenlik sorunlarının yaşanmaması,
- Kurum içinde çalışanların iş birliği ve ekip çalışmasına önem vermesi

## ZAYIF YÖNLER

- Özel eğitim öğretmenlerinin görev yerlerinin sık sık değişmesi,
- Özel eğitim hizmeti veren okul ve kurum sayısının yetersiz olması,
- Çalışanların ödüllendirilme sistematığının yetersiz olması,
- Personelin yabancı dil yeterliliğinin düşük olması,
- Personele yönelik sosyal, kültürel, sanatsal etkinliklerin yeterli düzeyde olmaması,
- Personelin kişisel ve mesleki gelişimine yönelik eğitimlerin yetersiz olması
- Okul ve kurumların fiziki kapasitelerinin yetersiz olması
- Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların yetersiz olması,



## FIRSATLAR

- MEB desteğine çabuk ve kolay erişim sağlanması
- Kaymakamlığın, yerel yönetimlerin ve STK'ların eğitime verdiği desteğin yüksek olması,
- Hükümet ve Bakanlığımızın dezavantajlı bireylere yönelik iyileştirme politikasının güçlü olması ve yasal düzenlemelerle desteklenmesi,
- Eğitim ve öğretime yönelik teşviklerin her geçen gün artması,
- İlçemizin öğretmen tercihlerinde öncelikli olması,
- Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik yerel projelerin yürütülmesi,
- Okul öncesinde eğitime velilerimizin ilgisinin fazla olması,
- Kitle iletişim araçlarına ilçemizde kolay ulaşılabilir olması,
- Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması
- Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması
- Ulusal ve Uluslararası hibe fonlarının varlığı,

## TEHDİTLER

- Toplumda bağımlılık yapan maddelere erişimin kolaylaşması,
- Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim,
- Medya, internet ve iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi
- Bazı bölgelerde nüfus yoğunluğunun fazla olması,
- Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması
- Akran zorbalığı olaylarında artış olması,
- Suç oranı ve şiddet eğiliminde artış olması,
- Gençlerin teknoloji bağımlılığında artış olması,
- Sosyal ağlar, internet, televizyon gibi kitle iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkilerinin artması,
- Boşanma oranının yüksekliği ve boşanmış aile çocuklarının fazla olması,
- Göç sebebiyle sosyal uyum problemi yaşanması,
- Son yıllarda sayısı artan mülteci öğrencilerin uyum sorunu yaşaması,
- İklimden dolayı havaların erken ısınması ve öğrencilerin dışarda geçirdikleri vaktin artması,
- İlçemizin deprem kuşağında yer alması
- Okul yapılacak alanların azlığı,
- Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması,
- Velinin öğretmene ve kuruma çok müdahale etmesi,

## Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır.

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler / Sorun Alanları	İhtiyaçlar / Gelişim Alanları
Mevzuat Analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>● Stratejik planda yer alması planlanan amaç ve hedeflerin gerçekleşmesinin önünde mevcut yasal düzenlemelerin işlevsellik açısından istenilen düzeyde olmaması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Stratejik planda yer alması planlanan amaç ve hedeflerin gerçekleşebilmesi için gerekli yasal düzenlemeler yapılarak kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacak işlevselliğin ön plana alınması</li></ul>
Üst Politika Belgeleri Analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>● Üst politika belgelerinin analizinden düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş; bilgi toplumunun gerektirdiği bilgi ve becerilerle donanmış; millî kültür ile insanlığın ve demokrasinin evrensel değerlerini içselleştirmiş; iletişime ve paylaşıma açık, sanat duyarlılığı ve becerisi gelişmiş; öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek; gayretli, girişimci, yaratıcı, yenilikçi, barışçı, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış ve bu donanımı insanlık hayrına sarf edebilen bilime sevdalı, kültüre meraklı ve duyarlı, nitelikli, ahlaklı çocukların yetiştirilmesi</li><li>● Öğrenci yeterliliklerinin belirlenmesi, öğrenme etkinliklerinin izlenmesi ve değerlendirilmesinin veriye dayalı yönetimi için ölçme ve değerlendirme sisteminin kurulması</li></ul>
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>● Paydaşların en çok ilişkili olduğu faaliyet alanları zorunlu eğitim faaliyetleri, öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetler, öğrencilerin sosyal, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetlere katılması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Öğrenci başarısını artırılmasına yönelik gerekli düzenlemelerin sistem bütünlüğü içinde öğrenme ekosistemine uygun olarak artırılması</li></ul>
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>● Mesleki gelişimlerini sağlayan öğretmenlerin kişisel gelişimleri açısından yeterince teşvik edilmemesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki becerilerinin geliştirilmesinin öncelikli önem taşıması</li><li>● Mevcut insan kaynağından en verimli ve etkili şekilde yararlanılması için kurumsal bağlılığı güçlendirecek uygulamalara, öğretmen ve yöneticilerin özlük hakları ve çalışma koşulları konusunda duyarlılığa ihtiyaç olması</li></ul>
Kurum Kültürü Analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>● Yapılan kurum kültürü analizlerine göre Müdürlüğümüzün güçlü olduğu alanlar arasında kurum içinde çalışanların iş birliği ve ekip çalışmasına önem vermesi; valilik, yerel yönetimler, yerel kuruluş ve işletmelerle ikili ilişkilerin güçlü olması, çalışanların bilgi birikimi ve mesleki yeterlilik düzeylerinin yüksek olması, teknolojinin etkin ve verimli kullanılması</li><li>● Müdürlüğümüzün geliştirilmeye açık alanları küreselleşme ve popüler kültürün yerel değerlerin anlaşılıp özümsemesi üzerine olumsuz etkileri, yönetici ve öğretmen motivasyonlarının düşük olması, problemlere ve çözüm geliştirme sürecine çalışanlar tarafından yeterince sahip çıkılmaması, kurumsal başarıdan ziyade bireysel başarının önemsenmesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● İş birliği ve katılıma yönelik mevcut mekanizmaların geliştirilmesi</li><li>● Bilgiye erişim, bilginin paylaşımı, karar alma süreçlerinde bilgiye ve kanıta dayalı karar destek mekanizmalarının geliştirilmesi gibi konuların iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması</li><li>● Örgütsel öğrenme konusunda bilgi, beceri ve tecrübelerin paylaşımını kolaylaştıracak yeni mekanizmaların geliştirilmesine ihtiyaç olması</li><li>● Günümüz yönetim anlayışı kurum içinde yatay hiyerarşiyi ve buna bağlı olarak yatay iletişimi esas almaktadır. Bu gerçeklikten hareketle dikey iletişim kanalları yerine yatay yönde bir iletişim anlayışının benimsenmesi</li><li>● Stratejik yönetim ve planlamaya üst yönetim tarafından doğrudan sahip çıkılması ve bu durumun çalışanlara da bildirilmesi</li></ul>

Fiziki Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bütün öğrencilerimizin okulu bir yaşam alanı olarak değerlerine değer, mutluluklarına mutluluk katan; evrensel, millî ve manevi erdemlerle yaşam becerilerini içselleştirebildikleri mekânlar olarak görmesi, geliştirilmesi ve uyumlaştırılması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yeni yüzyılda zamanın ruhunu önemseyen yeni bir okul anlayışını eğitimle ilgili tüm aktörlerin iş birliğiyle ortaya koyması</li> <li>• Okulların fiziki yapılarına ilişkin belirlenen standartlara tüm okulların ulaşması</li> <li>• Okul bahçelerinin yeni yaklaşımlara göre geliştirilmesine ve uyumlaştırılmasına, pansiyon hizmetlerinin iyileştirilmesine ihtiyaç duyulması</li> <li>• Bölgeler arası farklılıkları giderecek biçimde şartları elverişsiz okulların akademik, fiziksel ve sosyal faaliyet alanlarına ilişkin imkânlarının genişletilmesi</li> </ul>
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğretmen, aile, okul yöneticisi ve eğitim yöneticisi tarafından kullanılan veri tabanlarında zaman zaman yaşanan sistemsel sıkıntıların veri girişlerini yavaşlatması</li> <li>• Dijital materyaller ile basılı materyallerin ilişkilendirilmesinin hız kazanması</li> <li>• Dijital becerilerin geliştirilmesi için içerik geliştirilerek bunların öğretmen eğitimleri ile desteklenmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ülke genelinde yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için okul bazında veriye dayalı planlama ve yönetim sistemine geçilmesi</li> <li>• Süreç ve işlev çözümlenmeleri sonucunda bir sistem entegrasyonu ve tasarımı için çeşitli ve büyük miktarda verinin işlenerek birbirleriyle ilişkilendirilmesi, sürekli değişen koşullara göre yapılandırılması ve sebep sonuç ilişkisi açısından anlamlandırılması</li> <li>• Veriye dayalı yönetim anlayışı çerçevesinde iyileştirilecek süreçler aracılığıyla öğretmen, okul yöneticisi ve eğitim yöneticilerimizin üzerindeki bürokratik iş yükünün azaltılması</li> </ul>
Mali Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Amaçlara göre kaynak kullanımı ve kaynakların verimli kullanılması konusunda mevzuattan ve kurum kültüründen kaynaklanan sorunların bulunması, okullara belli ölçütlere göre ve stratejik yönetimle ilişkili bütçeleme yapılamaması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitimin niteliğinin artırılması ve okul planlarının gerçekleştirilebilmesi için merkezi bütçeden sağlanan finansmanın yanında ek finansman ihtiyacının karşılanması amacıyla kaynak çeşitlendirilmesine ihtiyaç duyulması, bu çerçevede uluslararası hibe fonları, hayırsever bağışları ile mesleki ve teknik eğitim okullarının döner sermaye gelirlerinin artırılması ve mevcut kaynakların verimli kullanılması</li> <li>• Mesleki ve teknik eğitim kurumlarının döner sermaye üretimleri finansmanına destek olacak şekilde geliştirilmesi, Okul Aile Birliği gelirlerinin yeni bir yapıya kavuşturulması</li> </ul>
PESTLE Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siyasi yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime yönelik ilgisi, üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması ve eğitimin önündeki engelleri kaldırma iradesinin mevcut olması</li> <li>• Genel bütçeden eğitime ayrılan payın oldukça yüksek olması</li> <li>• Mesleki eğitim - istihdam ilişkisinin geliştirilmesinde iyileştirmeye açık alanlar bulunması</li> <li>• Eğitim öğretimin kalitesine yönelik kamuoyunda olumsuz bir algının mevcut olması</li> <li>• Teknolojik gelişmelere uygun olarak teknolojiye önemli oranda yatırım yapılması</li> <li>• Toplumun ve yerel yönetimlerin sürdürülebilir çevre politikaları konusunda farkındalığı iyileştirmeye açık alanlarının bulunması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitim ve öğretime erişimde bölgesel farklılıkların giderilmesi ve bireylerin eğitim ve öğretime devamlılığının sağlanması konusunda gerekli tedbirlerin alınması</li> <li>• Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesi</li> <li>• Eğitime aktarılan kaynakların verimli ve etkin kullanılmasıyla; okullar ve bölgeler arasında var olan mali kaynak, eğitim donanımı ile fiziki imkânlar açısından farklılıkların azaltılması ve bunların öğrenci kazanımlarına dönüşmesi</li> <li>• Öğrenmede e-öğrenme sisteminin etkin kullanımı ile dijitalleşme stratejisine uyumlu şekilde müfredat düzenlemelerinin yapılması ve eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanılması</li> <li>• Çevre duyarlılığı olan kurumların MEM ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması</li> </ul>

Tablo 10 Tespit ve İhtiyaçlar

ÇANAKKALE - BİGA  
REHBERLİK VE ARAŞTIRMA  
MERKEZİ



2024 - 2028  
STRATEJİK  
PLANI

**BÖLÜM 3**  
GELECEĞE BAKIŞ

## GELECEĞE BAKIŞ

*Geleceğe bakış b6l6m6nde misyon, vizyon ve temel değerler; amaÇlar, hedefler, performans g6stergeleri ve stratejiler yer almaktadır.*

### Misyonumuz

Çağın ve geleceğin becerileri ile donanmış, bu donanımı insanlık yararına sarf edebilen, bilime sevdalı, k6lt6re meraklı ve duyarlı, nitelikli, 6zg6veni, 6zsaygısı, hak, adalet, demokrasi ve sorumluluk bilinci y6ksek, milli ve manevi değerlere bağlı bireyler yetiőtirilmesine ortam ve imkân sağlamak.

### Vizyonumuz

M6d6rl6Đ6m6ze bağlı okullar ve kurumlar ile b6t6n paydaşların beklenti ve gereksinimlerine uygun aĐdaŐ ve kaliteli hizmet sunarak, geleceğe umutla bakan bireyleri yetiştirmek.

### Temel Değerlerimiz:

- 1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri*
- 2. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık*
- 3. Analitik ve Bilimsel Bakış*
- 4. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik*
- 5. K6lt6rel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri*
- 6. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri*
- 7. Erdemlilik*
- 8. Saygınlık, Tarafsızlık, G6venilirlik ve Adalet*
- 9. Katılımcılık, Őeffaflık ve Hesap Verilebilirlik*
- 10. Liyakat*

## Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

- Stratejik Amaç 1.** Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan özel eğitim hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak
- Stratejik Hedef 1.1** Erken tanılamanın önemine yönelik farkındalık artırılacaktır.
- Stratejik Hedef 1.2** Eğitsel değerlendirme ve tanılması yapılan bireylerin ailelerine sunulan müşavirlik hizmetlerinin artırılması sağlanacaktır.
- Stratejik Hedef 1.3** Eğitsel değerlendirme ve tanılması yapılan bireylerin özel eğitim hizmetlerine erişiminin izlenmesi sağlanacaktır.
- Stratejik Amaç 2.** Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak.
- Stratejik Hedef 2.1** Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülecektir.
- Stratejik Hedef 2.2** Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.
- Stratejik Hedef 2.3** Bireylerin sosyal duygusal, akademik ve kariyer gelişimlerinin desteklenmesi, duygusal, düşünsel, davranışsal düzeyde kapasitelerinin güçlendirilmesi, iyileştirme ve geliştirme amacıyla danışmanlık hizmeti sunulacaktır.
- STRATEJİK AMAÇ 3:** RAM'larda AR-GE, Proje ve Mesleki Gelişim çalışmalarının artırılması.
- Stratejik Hedef 3.1.** Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinin bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası projelere katılımı artırılacaktır.
- Stratejik Hedef 3.2.** Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinin AR-GE çalışmaları artırılacaktır.

Tablo 11 Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM						
AMAÇ 1	Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan özel eğitim hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak						
Hedef 1.1	Erken tanılamanın önemine yönelik farkındalık arttırılacaktır						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG-1.1.1. Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan okul oranı (%)	30	85	90	95	100	100	100
PG-1.1.2. Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan veli oranı (%)	30	90	95	100	100	100	100
PG-1.1.3. Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan rehber öğretmen/ psikolojik danışman oranı (%)	40	95	100	100	100	100	100
Sorumlu Birim	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü						
İş Birliği Yapılacak Birim	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Bölümü						
Stratejiler	<b>S-1.1.1</b> Eğitsel değerlendirme ve tanılama sürecine yönelik olarak okullara bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir. <b>S-1.1.2</b> Farkındalığı arttırmaya yönelik çalışmalar düzenlenecektir. (Afiş, broşür, toplantı vb.)						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> <li>İlçe içi ve ilçe dışı göç hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi</li> <li>Sınıf mevcudunun fazla olmasının çocuğun bütüncül gelişim ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirilmesi</li> <li>Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunamaması</li> </ul>						
Maliyet Tahmini	15.000 TL						
Tespitler	Nüfus yoğunluğunun artması ve RAM'a erişim kolaylaşması nedeniyle tespit edilen özel gereksinimli bireylerin sayısında artış olacaktır. Bu durumda özel gereksinimli bireyler için derslik ve materyal ihtiyacı artacaktır.						
İhtiyaçlar	Özel gereksinimli bireyler için derslik, materyal ve ulaşım imkanlarının arttırılması						

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM						
AMAÇ 1	Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan özel eğitim hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak						
Hedef 1.2	Eğitsel değerlendirme ve tanınması yapılan bireylerin ailelerine sunulan müşavirlik hizmetlerinin artırılması sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG-1.2.1. Bilgilendirme yapılan aile/birey oran	100	100	100	100	100	100	100
Sorumlu Birim	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Bölümü						
Stratejiler	<b>S-1.2.1</b> Eğitsel değerlendirme ve tanılama sonrası ailelere yönelik bilgilendirme semineri düzenlenecektir. <b>S-1.2.2</b> Belirlenen çalışmalar yetersizlik türlerine özgü aile bilgilendirme seminer içeriği/programı uygulanacaktır						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>İlçe içi ve ilçe dışı göç hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi</li><li>Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunamaması</li></ul>						
Maliyet Tahmini	0 TL						
Tespitler	Nüfus yoğunluğunun artması ve RAM'a erişim kolaylaşması nedeniyle tespit edilen özel gereksinimli bireylerin sayısında artış olacaktır. Bu durumda özel gereksinimli bireyler için derslik ve materyal ihtiyacı artacaktır.						
İhtiyaçlar	Özel gereksinimli bireyler için derslik, materyal ve ulaşım imkanlarının artırılması						



TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM						
AMAÇ 1	Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan özel eğitim hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak						
Hedef 1.3	Eğitsel değerlendirme ve tanılması yapılan bireylerin özel eğitim hizmetlerine erişiminin izlenmesi sağlanacaktır						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG-1.3.1.Ziyaret edilen okul oranı (%)	50	85	90	95	100	100	100
PG-1.3.2 Müşavirlik hizmeti sunulan öğretmen oranı (%)	20	65	70	75	80	85	90
PG-1.3.3 Müşavirlik hizmeti sunulan idareci oranı (%)	20	65	70	75	80	85	90
PG-1.3.4. Evde eğitim kapsamında ziyaret edilen birey oranı (%)	10	25	45	55	65	75	85
Sorumlu Birim	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Bölümü						
Stratejiler	<b>S-1.3.1</b> Eğitsel değerlendirme ve tanılama sonrası öğretmenlere ve idarecilere yönelik bilgilendirme seminer/ toplantı düzenlenecektir <b>S-1.3.2</b> Eğitim bölge toplantılarına katılım sağlanacaktır. <b>S-1.3.3</b> Sorumluluk bölgesinde evde eğitim hizmeti sunulan bireylere yönelik ev ziyareti gerçekleştirilecek izleme ve müşavirlik hizmeti sunulacaktır						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>İlçe içi ve ilçe dışı göç hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi</li><li>Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunamaması</li></ul>						
Tespitler	Nüfus yoğunluğunun artması ve RAM'a erişimim kolaylaşması nedeniyle tespit edilen özel gereksinimli bireylerin sayısında artış olacaktır. Bu durumda özel gereksinimli bireyler için derslik ve materyal ihtiyacı artacaktır.						
İhtiyaçlar	Özel gereksinimli bireyler için derslik, materyal ve ulaşım imkanlarının artırılması						

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE						
AMAÇ 2	Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak						
Hedef 2.1	Öğrencilerin bir bütün olarak gelişmelerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önceliyi çalışmalar yürütülecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Bölümü						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Bölümü						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG-2.1.1. Düzenlenecek eğitim faaliyeti sayısı	35	5	6	6	7	7	8
PG-2.1.2. Eğitim faaliyetlerine katılacak birey sayısı	65	50	60	70	80	85	90
Sorumlu Birim	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Bölümü						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü						
Stratejiler	<p><b>S-2.1.1</b> Okulların talepleri alınarak talepler doğrultusunda eğitim düzenlenecektir.</p> <p><b>S-2.1.2</b> Rehber öğretmen/ psikolojik danışmanı olmayan okullarda genel ve yerel hedeflere yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> <li>İlçe içi ve ilçe dışı göç hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi</li> <li>Köy okullarının dağınık olmasından dolayı eğitim planlamanın güçleşmesi</li> </ul>						
Maliyet Tahmini	15.000 TL						
Tespitler	Sorumluluk bölgesindeki okulların dağınık olmasından dolayı ulaşımda sorunlara neden olmaktadır						
İhtiyaçlar	Okullara eğitimler için gidildiğin araç tahsis edilmesi						

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE						
AMAÇ 2	Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak						
Hedef 2.2	Öğrencinin gelişimini desteklemek amacıyla müşavirlik çalışmaları yürütülecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Bölümü						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Bölümü						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG-2.2.1. Ziyaret edilen okul oranı	50	60	70	75	80	85	90
PG-2.2.2. Müşavirlik sunulan öğretmen/idareci oranı	50	80	85	85	90	90	95
Sorumlu Birim	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Bölümü						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü, İlgili okul/kurum yönetimi						
Stratejiler	<b>S-2.2.1</b> Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine ilişkin bilgilendirme yapmak ve ihtiyaç belirlemek amacıyla okul/kurumlara çalışma ziyaretleri düzenlenecektir. <b>S-2.2.2</b> Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda okul/kurumlara müşavirlik hizmeti sunulacaktır.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"><li>İlçe içi ve ilçe dışı göç hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi</li><li>Köy okullarının dağınık olmasından dolayı eğitim planlamanın güçleşmesi</li></ul>						
Maliyet Tahmini	15.000 TL						
Tespitler	Sorumluluk bölgesindeki okulların dağınık olmasından dolayı ulaşımda sorunlara neden olmaktadır						
İhtiyaçlar	Okullara eğitimler için gidildiğin araç tahsis edilmesi						

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE						
AMAÇ 2	Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak						
Hedef 2.3	Öğrencinin gelişimini desteklemek amacıyla müşavirlik çalışmaları yürütülecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Bölümü						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Bölümü						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG.2.3.1 Ruh sağlığı danışmanlığı verilen birey sayısı	20	79	85	95	100	110	125
PG.2.3.2 Aile danışmanlığı verilen birey sayısı	20	44	50	55	60	65	70
PG.2.3.3 Kariyer ve tercih danışmanlığı verilen birey sayısı	20	181	200	210	220	230	240
PG.2.3.4 Rehabilitasyon danışmanlığı verilen birey sayısı	20	305	325	350	365	375	385
PG.2.3.5 Psikolojik ölçme aracı (ölçek, test, en vanter vb.) uygulanan birey sayısı	20	29	30	35	40	45	50
Sorumlu Birim	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri Bölümü						
İş Birliği Yapılacak Birim	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü,						
Stratejiler	<p><b>S-2.3.1</b> RAM sorumluluk bölgesine ait risk haritalarını değerlendirerek çalışma yapılması gerek okullar belirlenerek bu okullardaki öğrenci ve velileriyle bireysel çalışmalar yürütecektir.</p> <p><b>S-2.3.2</b> RAM'a başvuran bireylere randevu verilerek çalışmalar yürütülecektir.</p> <p><b>S-2.3.3</b> RAM'a okul/kurumlardan yönlendirilen öğrenci ve velilere randevu verilecek çalışmalar yürütülecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ailelerin gönüllü olmamaları</li> <li>Etiketlenme korkusuyla özel gereksinimli bireylerle ilgili planlanan randevulara katılmama</li> </ul>						
Maliyet Tahmini	0 TL						
Tespitler	Sorumluluk bölgesindeki okulların dağınık olmasından dolayı ulaşımda sorunlara neden olmaktadır						
İhtiyaç	Okullara eğitimler için gidildiğin araç tahsis edilmesi						

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE						
AMAÇ 3	RAM'larda AR-GE, Proje ve Mesleki Gelişim çalışmalarının artırılması.						
Hedef 3.1	Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinin bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası projelere katılımı arttırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	RAM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	RAM						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG-3.1.1. Hazırlanan ve başvuru yapılan proje sayısı	50	1	1	2	2	2	3
PG-3.1.2 Proje eğitime katılan personel sayısı	50	2	3	4	5	5	5
Sorumlu Birim	RAM						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	RAM						
Stratejiler	<b>S-3.1.1</b> Rehberlik ve araştırma merkezlerinde görev yapan personelin proje hazırlama konusundaki yeterlilikleri arttırılacaktır						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> <li>Özel proje hazırlama eğitimlerine kaynak aktarılamaması</li> <li>Kamu kurumlarınca düzenlenen eğitimler için gerekli başvuru şartlarının kurum personeline uymaması</li> </ul>						
Maliyet Tahmini	0 TL						
Tespitler	Proje ve araştırmalarda kullanılan özel programların (SPSS vb) kullanılabilmesi için eğitilmiş personel ihtiyacının oluşması						
İhtiyaçlar	Proje ve araştırma yazımı ile proje ve araştırmalarda kullanılacak program ve teknikler için hizmet içi eğitimlere ihtiyaç duyulacaktır.						

TEMA		KURUMSAL KAPASİTE					
AMAÇ 3	RAM'larda AR-GE, Proje ve Mesleki Gelişim çalışmalarının artırılması.						
Hedef 3.2	Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinin AR-GE çalışmaları artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	RAM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	RAM						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2023)	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG-3.2.1 Hazırlanan ve yayınlanan araştırma, yayın (Kitap, broşür, afiş vb.) sayısı * Hedef kartının altına açıklama yazılacaktır	50	10	11	12	13	14	15
PG-3.2.2 Araştırma çalışmalarına katılan personel sayısı	25	2	2	2	3	3	4
PG-3.2.3 İş birliği yapılan kurum ve kuruluş sayısı	25	0	1	1	1	2	3
Sorumlu Birim	RAM						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	RAM						
Stratejiler	<p><b>S-3.2.1</b> Rehberlik ve araştırma merkezlerinde görev yapan personelin AR-GE yeterlilikleri arttırılacaktır.</p> <p><b>S-3.2.2</b> Rehberlik ve araştırma merkezlerinin yerel yönetimler, üniversiteler ve STK'lar ile iş birliği güçlendirilecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> <li>İlçe içi ve ilçe dışı göç hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi</li> <li>Sınıf mevcudunun fazla olmasının çocuğun bütüncül gelişim ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirmesi</li> <li>Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunamaması</li> </ul>						
Maaliyet Tahmini	0 TL						
Tespitler	Proje ve araştırmalarda kullanılan özel programların (SPSS vb) kullanılabilmesi için eğitimli personel ihtiyacının oluşması						
İhtiyaçlar	Proje ve araştırma yazımı ile proje ve araştırmalarda kullanılacak program ve teknikler için hizmet içi eğitimlere ihtiyaç duyulacaktır.						

ÇANAKKALE - BİGA  
REHBERLİK VE ARAŞTIRMA  
MERKEZİ



2024 - 2028  
STRATEJİK  
PLANI

**BÖLÜM 4**  
MALİYETLENDİRME

## MALİYETLENDİRME

Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planının maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
- Müdürlüğümüze, bakanlık yönetim bütçesinden ayrılan pay, valilik ve özel idarenin katkıları ile okul aile birliklerinin katkıları hesaplanmıştır,
- Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 4.521.550.000 TL kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.



Tablo 12 Amaç ve Hedef Maliyetleri

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
<b>AMAÇ 1</b>	<b>15.000</b>	<b>20.000</b>	<b>25.000</b>	<b>30.000</b>	<b>35.000</b>	<b>125.000</b>
HEDEF 1.1	15.000	20.000	25.000	30.000	35.000	125.000
HEDEF 1.2						
HEDEF 1.3						
<b>AMAÇ 2</b>	<b>30.000</b>	<b>40.000</b>	<b>50.000</b>	<b>60.000</b>	<b>70.000</b>	<b>250.000</b>
HEDEF 2.1	15.000	20.000	25.000	30.000	35.000	125.000
HEDEF 2.2	15.000	20.000	25.000	30.000	35.000	125.000
HEDEF 2.3						
<b>AMAÇ 3</b>						
HEDEF 3.1						
HEDEF 3.2						
AMAÇ TOPLAMI	<b>45.000</b>	<b>60.000</b>	<b>75.000</b>	<b>90.000</b>	<b>105.000</b>	<b>375.000</b>
Gen.Yön.Gideri	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000	35.000
TOPLAM KAYNAK	<b>50.000</b>	<b>66.000</b>	<b>82.000</b>	<b>98.000</b>	<b>114.000</b>	<b>410.000</b>

## İzleme ve Değerlendirme

Bu bölümde Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

### 2024-2028 Stratejik Planı İzleme Ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli' nin çerçevesini;

- Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

## İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. Biga Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, müdür yardımcısı tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "Stratejik Plan İzleme Raporu" Kurum Müdürü ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

## İzleme Değerlendirme Süreci Basamakları

- ❖ Yıllık planların Yapılması
- ❖ İlk altı aylık gerçekleştirmelerin belirlenmesi
- ❖ İzleme raporunun hazırlanması ve sunulması
- ❖ İzleme toplantılarının gerçekleşmesi
- ❖ Yılsonu gerçekleştirmelerinin belirlenmesi
- ❖ İzleme verilerinin değerlendirilmesi
- ❖ Değerlendirme raporunun hazırlanması ve sunulması
- ❖ Değerlendirme toplantılarının gerçekleştirilmesi

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise müdür yardımcısı tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise müdür yardımcısının sorumluluğundadır.

## Ekler

### 1- Anketler

#### ÖĞRETMEN MEMNUNİYETİ ANKETİ

MADDELER		DÜZEY				
		Hiç Katılmıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum
1	Çalıştığım kurum bana kendimi geliştirme imkanı tanır	5.3	15.8	15.8	63.2	0
2	Kurum içerisinde üstlerimle sağlıklı iletişim kurabilirim	0	0	5.3	52.6	42.1
3	Kurumda diğer öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabilirim	0	0	0	68.4	31.6
4	Kurumda personel ile sağlıklı iletişim kurabilirim	0	0	0	63.2	36.8
5	Yaptığım işle ilgili yeterli düzeyde yetkim var	0	21.1	10.5	63.2	5.3
6	Öğretmenlere yönelik hizmetlerde fırsat eşitliği sağlanır	5.3	10.5	15.8	57.9	10.5
7	Kurumda çalıştığım işle ilgili alınacak kararlarda görüşüm alınır	0	5.3	15.8	63.2	15.8
8	Kurumda dile getirdiğim öneriler/şikayetler dikkate alınır	0	10.5	15.8	73.7	0
9	Kurumda üstlerim liderlik davranışı sergilemektedir	0	0	15.8	78.9	5.3
10	Kurumda yaptığımız olumlu işler takdir edilir	0	0	10.5	73.7	15.8
11	Bireysel performans değerlendirilmesi objektif olarak yapılır	0	5.3	21.1	63.2	10.5
12	Her türlü ödül ve terfilerde bireysel performans değerlendirme sonuçları esas alınır	0	5.3	26.3	57.9	10.5
13	Kurumun değerlerini biliyor ve paylaşıyorum	0	0	0	84.2	15.8
14	Kurumun misyonunu biliyor ve paylaşıyorum	0	5.3	5.3	68.4	21.1
15	Kurumun temel değerlerini biliyor ve paylaşıyorum	0	0	5.3	78.9	15.8
16	Kurumun hedef ve stratejilerini biliyor ve paylaşıyorum	0	5.3	21.1	63.2	10.5
17	Öğretmenlere yönelik düzenli hizmet içi eğitim faaliyetleri yapılır	21.1	42.1	15.8	21.1	0
18	Tüm öğretmenlere düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılma imkanı tanınır	21.1	36.8	26.3	15.8	0
19	Kurum yönetiminden genel olarak memnunum	0	0	0	63.2	36.8
20	Kurumda alınan güvenlik önlemleri yeterlidir	15.8	10.5	42.1	31.6	0
21	Kurumda kendimi güvende hissediyorum	5.3	10.5	31.6	47.4	5.3
22	Öğretmen olarak bize sağlanan maddi imkanlar yeterlidir	21.1	52.6	10.5	15.8	0
23	Öğretmen olarak bize sağlanan maddi olmayan imkanlar yeterlidir	15.8	31.6	31.6	21.1	0
24	Kurum çağın gerektirdiği değişme ve gelişmeleri takip edebilmektedir.	0	15.8	21.1	63.2	0

25	Çağın gerektirdiği değişme ve gelişmeler kuruma taşınabilmektedir.	5.3	15.8	31.6	47.4	0
26	Kurumda öğretime sağlanan çalışma ortamı yeterlidir	31.6	47.4	15.8	5.3	0
27	Kurumda doğal kaynakların ve çevrenin korunması için gayret gösterilir	5.3	5.3	15.8	68.4	5.3
28	Kurumda toplum üzerinde olumlu etkiler bırakacak çalışmalar yapılır	0	0	15.8	78.9	5.3
29	Kurumun fiziki şartları yeterlidir	68.4	31.6	0	0	0
30	Kurumun fiziki donanımı verilen hizmeti karşılayabilecek yeterliliktedir	52.6	36.8	5.3	5.3	0

### PAYDAŞ MEMNUNİYETİ ANKETİ

MADDELER		DÜZEY				
		Hiç Katılmıyor	Katılmıyor m	Kararsızım	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum
1	RAM'a ulaşım konusunda gerekli bilgilendirme (web, işaret ve yönlendirmeler) yapılmıştır	1.9	1.9	6.3	59.7	30.2
2	RAM'a telefon ettiğimde muhatap bulabilirim	0	1.3	0.6	46.5	51.6
3	RAM'a telefon ettiğimde yeterli bilgi alabilirim	0.6	1.9	5	52.8	39.6
4	RAM verdiği randevulara uyar	0	0	4.4	44.7	50.9
5	RAM okul rehberlik servislerini ilgilendiren konularda zamanında bilgilendirme yapar	0.6	1.9	9.4	57.9	30.2
6	İhtiyaç duyduğumda kurum yöneticileri bana zaman ayırır	0	0	6.3	51.6	42.1
7	İhtiyaç duyduğumda RAM çalışanları ile etkili iletişim kurabilirim	0	1.9	6.9	53.5	37.7
8	Kurum çalışanları güler yüzlüdür	0	1.9	12.6	52.8	32.7
9	Kurum çalışanları iletişime açıktır	0	1.3	7.5	54.1	37.1
10	RAM'a ilettiğim dilek ve önerilerim dikkate alınır	0.6	1.9	22.6	50.9	23.9
11	RAM'la ilgili şikayetlerimi kurum yöneticileri dikkate alır	0	1.9	18.2	49.1	30.8
12	Hizmet alma sürecinde görüşlerim dikkate alınır	0	3.1	20.8	50.3	25.8
13	RAM değişme ve gelişmeleri takip etmektedir	0	1.9	15.1	53.5	29.6
14	RAM değişme ve gelişmeleri verilen hizmete yansır	0	3.1	12.6	53.5	30.8
15	RAM verdiği hizmetlerin tanıtımını yapar	0.6	3.8	13.2	52.2	30.2
16	RAM'da yapılan eğitsel tanılama hizmetleri yeterlidir	3.8	5	23.3	47.2	20.8
17	RAM'da yönlendirme hizmetleri yeterlidir	0.6	6.3	25.2	45.3	22.6
18	RAM'da rehberlik hizmetleri etkili bir şekilde verilir	1.3	3.1	16.4	58.5	20.8
19	RAM'ın verdiği seminerlerle ihtiyacı karşıladığımı düşünüyorum	1.9	7.5	20.1	54.1	16.4

20	RAM'ın web sayfası etkindir	0.6	10.7	20.1	52.2	16.4
21	RAM'ın web sayfası amacına uygundur	0.6	3.8	15.1	59.7	20.8
22	İhtiyaç duyduğumda RAM çalışanlarının deneyimlerinden faydalanabilirim	0.6	5	13.2	54.7	26.4
23	Kurumun fiziki donanımını yeterli buluyorum	15.1	30.8	32.7	15.1	6.3
24	Kurum her zaman temiz ve bakımlıdır	0	3.1	32.1	51.6	13.2
25	RAM'ın verdiği hizmetin nitelikli olduğunu düşünüyorum	0	3.8	14.5	62.3	19.5
26	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü'ne yaptığımız başvurular en kısa sürede sonuçlanır	0.6	12	13.8	56	17
27	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Bölümü'ne yaptığımız başvurular en kısa sürede sonuçlanır	1.3	5.7	18.9	54.7	19.5
28	Okulumda sorun yaşadığım konularda RAM'ın desteğini yeterli buluyorum	0.6	6.3	17.6	55.3	20.1
29	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü'nün okullarla yeterli işbirliği ve iletişim kurabildiğini düşünüyorum.	1.3	10.1	25.8	47.2	15.7
30	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Bölümü'nün okul rehberlik servisleriyle yeterli işbirliği ve iletişim kurabildiğini düşünüyorum	1.9	9.4	19.5	51.6	17.6
31	Eğitsel tanılama ve yönlendirme sonrasında RAM'ın yaptığı izleme çalışmaları yeterlidir	2.5	13.2	27.7	45.3	11.3
32	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü'ne yönlendirdiğim öğrencilerin durumuyla ilgili aldığım geribildirim yeterlidir	3.1	7.5	18.9	54.7	15.7
33	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Bölümü'ne yönlendirdiğim öğrencilerin durumuyla ilgili aldığım geribildirim yeterlidir	1.9	5	20.8	56	16.4
34	Çevremde ihtiyacı olan kişilere RAM'dan hizmet almaları konusunda tavsiyede bulunurum	0.6	1.9	6.3	54.7	36.5

## VELİ MEMNUNİYETİ ANKETİ

MADDELER		DÜZEY				
		Hiç Katılmıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda RAM yöneticileriyle (Müdür, müdür yardımcısı) ile rahatlıkla görüşüyorum	0	3.33	3.33	43.34	50
2	Kurumda görev yapan yöneticiler yeterli bilgi donanımına sahiptir	0	0	3.33	46.67	50
3	İhtiyaç duyduğumda RAM personeliyle (öğretmen, hizmetli) ile rahatlıkla görüşüyorum.	0	0	6.67	53.33	40
4	Kurumda görev yapan öğretmenler yeterli bilgi donanımına sahiptir.	0	0	3.33	50	46.67
5	Kuruma ilişkin dilek, öneri ve şikayetlerimi rahatlıkla paylaşabilirim	0	0	10	56.67	33.33
6	İlettiğim dilek, öneri ve şikayetler dikkate alınır	0	0	16.67	53.33	30
7	Çocuğumla ilgili kararlar alınırken görüşlerim dikkate alınır		3.33	3.33	60	33.34
8	Çocuğumla ilgili ihtiyacım olan belgeler (randevular, raporlar vb) zamanında düzenlenir		3.33	3.33	50	43.34
9	Kurum her zaman temiz ve bakımlıdır	0	0	0	50	50
10	Kurum çocuğumun sağlığı ve gelişimi açısından uygun bir fiziki ortama sahiptir	0	0	6.67	53.33	40
11	RAM'da özel eğitim hizmetleri bölümünden aldığım hizmetlerden memnunum	0	3.33	3.33	50	43.34
12	RAM'da özel rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri bölümünden aldığım hizmetlerden memnunum	0	3.33	3.33	53.33	40
13	Çevremde ihtiyacı olan kişilere RAM'dan hizmet almaları konusunda tavsiyede bulunurum	0	0	3.33	46.67	50